

2024年度千葉大学法政経学部科目等履修生期間更新願書

ふりがな				男 ・ 女	学生証番号		写 真 (4×3 cm) (この枠内に収まるように写真を貼付してください。)
氏 名					B 1 F		
連絡先	本人 連絡先	住所：〒					
		電話番号： (自宅)					
		(携帯)					
	E-mail:						
ご家族等 の連絡先 (※1)	ふりがな:				続柄:		
	氏名:						
	電話番号： (自宅)						
		(携帯)					
最終出身 学 校		年 月		卒業 (見込) 修了 (見込)			
主な職歴		年～ 年					
		年～ 年					
		年～ 年					
現 職							
更新理由							
履 修 科 目	授 業 科 目	単位数	開講ターム	曜日・時限	教 員 名 (※2)	大学 使用欄	
					(印)	新・既	
						(印)	新・既
						(印)	新・既
	合 計 単 位 数			/	/		
千葉大学法政経学部科目等履修生として、期間更新したいので関係書類を添えて出願します。 年 月 日							
出願者氏名				(印)			
千葉大学長 殿		指導教員 (※3)				(印)	

(※1) 体調不良等の緊急時に、「ご家族等の連絡先」に連絡する予定です。

(※2) 法政経学部以外で開講する科目(普遍教育科目含む)を履修する場合は授業担当教員の押印が必要です。

(※3) 本学大学院生が出願する場合には、指導教員の署名と押印が必要です。