

令和2年度（2020年度）  
**千葉大学法政経学部**

**私費外国人留学生入試  
学生募集要項**

LIST OF ENTRANCE REQUIREMENTS 2020

FOR INTERNATIONAL STUDENTS STUDYING AT THEIR OWN EXPENSE

[Faculty of Law, Politics and Economics Chiba University]

[一般的注意事項]

1. この要項には、出願から入学手続までの諸手続を詳しく記載してあります。内容を取り違えることがないように、よく読んでください。
2. この要項には、学力検査等の日程（5ページ参照）や検査場までの経路（裏表紙参照）等が記載してありますので、検査当日は持参してください。
3. 検査当日、最寄りの駅から検査場周辺にかけて合否電報等の勧誘や物品の販売等をしていることがありますが、これらの行為は本学とは一切関係がありませんので、不当な料金を請求される等のトラブルに巻き込まれないよう十分注意してください。そのような事故が生じても本学は一切責任を負いません。
4. 試験の実施に関して変更等が生じる場合は、速やかに本学ホームページ等でお知らせします。

**令和元年（2019年）7月**

# 法政経学部入学者受入れの方針

## 1 法政経学部の求める入学者

法政経学部では、複雑な現代社会に次々と発生する諸問題を社会科学の体系に基づいて把握し、批判的・創造的見地から分析し得る人材を育成することを目指しています。

このような人材を育成するために、次のような人を入学者として求めています。

1. 社会のしくみを論理的に理解し、その全体像を把握する基礎能力を身につけたいと考えている人
2. 国内外の社会に生起する様々な問題を分析し、その解決方法を立案するために必要となる専門知識を身につけて、社会に貢献したいと考えている人
3. われわれの社会が現在置かれている状況に強い好奇心、関心を持ち、問題について自発的に探究し、問題解決の能力を高めていこうとする意欲を持つ人
4. 入学後の修学に必要な基礎学力を有している人

## 2 入学者選抜の基本方針（私費外国人留学生入試）

面接、日本留学試験の成績及び提出書類を総合して評価します。面接では大学教育に必要な基礎学力、コミュニケーション能力及び学修意欲等について評価します。

## 3 入学までに身につけて欲しいこと

学生が社会で活躍するための素養を修得できるよう、本学部は人間・社会・世界・環境の関わりを専門的かつ総合的に扱います。したがって、広範で多様な学問分野の専門科目を学習することが求められます。どのような分野の専門科目を学習するにしても、国語と英語の知識が不可欠です。また、現代の社会を理解するためには、その前提として地理歴史・公民の知識も必要となります。加えて、経済学コースはもちろん、他のコースを選択する場合でも、専門分野によっては、数学の知識を前提とした授業を履修することが求められます。また、環境問題や技術革新の社会的影響といった事象を学んでいく上で不可欠な教養として、理科の基礎的な知識を身につけておくことも望まれます。

## 1. 募集人員

学部	学科	募集人員
法政経学部	法政経学科	若干名

## 2. 出願資格

日本国籍を有しない者で、かつ、次の(1)、(2)及び(3)のすべての要件を満たす者（大学入試センター試験は免除します。）

(1) 出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格を有する者（日本国永住者を除く。）

(2) 次のいずれかに該当する者

① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者及び令和 2 年（2020 年）3 月までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

（注）「これに準ずる者で文部科学大臣の指定した者」は、次のとおりです。

ア 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者と同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者で、18 歳に達した者及び令和 2 年（2020 年）3 月までに 18 歳に達する者

イ 外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者（これと同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者を含む。）で、文部科学大臣が別に定めるところにより指定した我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了した者

ウ 外国において、高等学校に対応する学校の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 11 年以上の課程を修了したとされるものであることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者及び令和 2 年（2020 年）3 月までに修了見込みの者

② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者

③ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者

④ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者

⑤ グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格を有する者

⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和 2 年（2020 年）3 月までに 18 歳に達する者

〔個別の入学資格審査を受けようとする者は、2 ページの「3. 個別の入学資格審査」を参照してください。〕

(3) 日本学生支援機構の 2019 年度日本留学試験（6 月実施）において、下記の科目を受験している者。なおかつ、指定する各科目の得点が 75%以上の者

日本留学試験で受験を要する科目

学部	学科	日本語	総合科目	数学	出題言語
法政経学部	法政経学科	○ 338 点以上	○ 150 点以上	コース 1 又は 2 150 点以上	日本語

### 3. 個別の入学資格審査

「2. 出願資格」(2)において、⑥の要件で出願しようとする者は、次のとおりに入学資格審査の申請を行ってください。

(1) 入学資格審査申請期間 令和元年(2019年)9月30日(月)～10月4日(金)(必着)

#### (2) 申請方法及び提出先

以下の①～④の書類を申請期間の9時から17時までに学務部入試課へ直接持参してください。やむを得ず、郵送する場合は、配達に要する日数を見込んで早めに簡易書留速達郵便等で【〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号 千葉大学学務部入試課入試係】あてに送付してください。申請期間内までに到着しない場合は、受理しません。

認定の結果は、本人宛文書で通知します。10月24日(木)までに届かない場合には、千葉大学学務部入試課まで問い合わせてください。(電話：043-290-2183)

① 入学資格審査申請書(募集要項に綴ってある本学所定の用紙を使用)

② 成績証明書, 修了(見込)証明書

③ 出身学校の履修規程(カリキュラム)等(卒業に必要な授業科目・単位数がわかるもの)

④ 結果通知用封筒

長形3号の封筒を用意し、表面に郵便番号、住所、氏名を記入し、82円切手を貼ってください。(日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所等を記入してください。)

なお、令和元年(2019年)10月1日より消費税率の引き上げ等による郵便料金の改定が行われた場合には、新料金分の切手を貼ってください。

### 4. 出願手続等

(1) 出願受付期間 令和元年(2019年)10月28日(月)から10月30日(水)まで(必着)

#### (2) 出願方法及び出願書類の提出先

(1)の出願受付期間の9時から17時までに人社系学務課法政経学部学務担当へ直接持参してください。

やむを得ず郵送する場合は、郵送用の封筒を各自で用意して、封筒に「私費外国人留学生入試願書在中」と朱書の上、人社系学務課法政経学部学務担当あてに配達に要する日数を見込んで早めに簡易書留速達郵便で送付してください。(海外在住者が出願書類を郵送する場合にはEMS(国際スピード郵便)等を利用してください。)

なお、出願期限(10月30日17時)(日本時間)までに到着しない場合は、出願を受け付けません。

#### (3) 出願書類

出願に当たっては、次の①～⑧までの書類を提出してください。なお、出願書類の作成に不明な点があるときは、人社系学務課法政経学部学務担当へ問い合わせてください。

① 志願票等 ・ 志願票 ・ 受験票	この要項に添付の所定の用紙を使用してください。記入に当たっては、下記(注)及び志願票等に記載されている記入上の注意をよく読んで、黒のボールペンで自筆、楷書でていねいに記入してください。誤って記入した場合は、二重線で消し、余白に記入してください。なお、「※」の欄は記入しないでください。  (注1) 「志願票」には、検定料振込証明書「貼付用(大学提出用)」(出納印が押印済のもの)を貼り付けてください。  (注2) 「志願票」及び「受験票」には、同じ写真(大きさ縦4cm×横3cm、上半身、正面、脱帽で最近3カ月以内撮影のもの)を貼り付けてください。
--------------------------	--

<p>② 振込証明書 「貼付用（大学提出用）」 （出納印が押印済のもの）</p>	<p>出願する前に、この要項に添付の所定の振込用紙に記入のうえ（8ページの記入例参照）検定料 17,000 円を最寄りの銀行等の窓口で振り込んでください。（振込手数料は本人負担となります。なお、ゆうちょ銀行では振り込むことができませんので注意してください。また、ATM（現金自動預払機）は使用できません。）</p> <p>そして、振込後に銀行等から受領した振込証明書「貼付用（大学提出用）」を、「志願票」に貼り付けて出願してください。</p> <p>（注 1）いったん納入した検定料は、原則として返還しません。 ただし、検定料を誤って振り込み、出願しなかった者が所定の返還手続を行った場合は検定料の全額を、また日本留学試験の成績請求により受験資格の不足が判明した場合は検定料のうち 13,000 円を返還します。返還手続の詳細については、人社系学務課法政経学部学務担当に確認してください。なお、いずれの場合も令和 2 年（2020 年）3 月 31 日 17 時まで所定の手続きを行ってください。</p> <p>（注 2）検定料に不足がある場合には、受験資格が認められません。</p> <p>（注 3）この要項に添付の所定の振込用紙は海外の銀行では使用できません。日本国内に知人等がない場合は 4 ページの「(5)海外からの検定料払込みについて」を参照してください。</p>
--	---

<p>③ 成績証明書、 修了証明書等 （郵送で出願する場合は原本を提出）</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="454 943 874 987">出 願 資 格</th> <th data-bbox="874 943 1396 987">提 出 書 類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="454 987 874 1155">1. 外国において学校教育における 12 年の課程の修了（見込）者</td> <td data-bbox="874 987 1396 1155">成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1155 874 1514">2. 上記 1 に準ずる者で文部科学大臣の指定した者</td> <td data-bbox="874 1155 1396 1514">次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1514 874 1599">3. 国際バカロレア資格取得者</td> <td data-bbox="874 1514 1396 1599">最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1599 874 1655">4. アビトゥア資格取得者</td> <td data-bbox="874 1599 1396 1655">一般的大学入学資格証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1655 874 1740">5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者</td> <td data-bbox="874 1655 1396 1740">バカロレア資格試験成績証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1740 874 1928">6. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者</td> <td data-bbox="874 1740 1396 1928">ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル試験の成績評価証明書</td> </tr> </tbody> </table> <p>※事前に個別の入学資格審査の際に成績証明書、修了証明書等を提出している場合は再度提出する必要はありません。科目名・成績評価等が符号・略字等により表示されている場合は、その説明書を添付してください。</p>	出 願 資 格	提 出 書 類	1. 外国において学校教育における 12 年の課程の修了（見込）者	成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）	2. 上記 1 に準ずる者で文部科学大臣の指定した者	次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書	3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書	4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書	5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書	6. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者	ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル試験の成績評価証明書
出 願 資 格	提 出 書 類														
1. 外国において学校教育における 12 年の課程の修了（見込）者	成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）														
2. 上記 1 に準ずる者で文部科学大臣の指定した者	次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書														
3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書														
4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書														
5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書														
6. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者	ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル試験の成績評価証明書														

④	受験票送付用封筒	この要項に添付の所定の封筒に、志願票に記載した「本人の受信場所」（日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所）を書き、672円分の郵便切手（簡易書留速達料金を含む。）を貼ってください。 (注)受験票等を海外に送付することを希望する場合は5ページの「(6)受験票送付用封筒について」を参照してください。 なお、令和元年（2019年）10月1日より消費税率の引き上げ等による郵便料金の改定が行われた場合には、新料金分の切手を貼ってください。
⑤	住所シール	この要項に添付の所定の住所シールに、合格者発表時（6ページ参照）の郵便番号、住所、氏名を記入してください。（3カ所に記入してください。）
⑥	パスポートの写し（コピー）	本人の氏名、生年月日、性別、在留資格を表示する部分及び日本国査証の部分の写しを提出してください。
⑦	住民票の写し（原本）	市区町村発行の「住民票の写し」（在留資格及び在留期間が記載されたもので、個人番号（マイナンバー）が記載されていないもの）を提出してください。 なお、出願時に海外に在住していて、登録していない者は提出不要です。
⑧	日本留学試験の成績通知書の写し（コピー）	2019年度日本留学試験の第1回（6月実施分）の「成績通知書の写し（コピー）」を提出してください。 1ページの「2. 出願資格」(3)に定める点数を満たしているかを確認してください。

#### (4) 出願の際の留意事項等

- ① 出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないよう十分注意してください。
- ② 受理した出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。また郵送により出願した場合は、不備があっても原則として返却しません。
- ③ 証明書の原本を提出できない場合は、受付窓口で原本を持参・提示し、その写し（カラーコピー不可）を提出してください。
- ④ 志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
- ⑤ 入学者選抜の過程で収集した個人情報が入学者選抜の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入学者選抜方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

#### (5) 海外からの検定料払込みについて

募集要項添付の検定料振込用紙は、日本国外の銀行等では使用できません。

日本国内で知人等がない場合には、クレジットカードを用意して、以下のとおり手続きすることで検定料の払込みができます。（日本国外在住者に限りません）

※ 海外からの検定料払込方法は、クレジットカードでの手続きのみとなります。**海外の銀行等からの送金はできません。**

- ① 千葉大学ホームページ (<http://www.chiba-u.jp>) にある＜入試案内＞にアクセスし、＜海外からの検定料支払い＞より検定料払込手続を行ってください。
- ② 検定料の払込手続終了後、千葉大学より申込内容確認のメールが送信されます。内容確認後、このメールを印刷して、出願書類に同封してください。

注1. 志願票の「振込証明書貼付欄」にある「クレジット決済」欄にチェックしてください。

注2. クレジットカードによる検定料の払込受付開始は、令和元年（2019年）10月8日（火）からとなります。なお、出願書類を提出する前に払込み願います。

注3. 利用できるクレジットカードについては、検定料払込手続の際にホームページで必ず確認願います。

## (6) 受験票送付用封筒について

海外に在住して日本国内に知人等もいないため、受験票を海外の住所に送付することを希望する場合は、EMS（国際スピード郵便）で送付します。

日本の切手又は国際返信切手券（International Reply Coupon）を必要な枚数用意して、送付先の住所・氏名等を記載した封筒（サイズは自由・各自で用意する）に同封して、願書と一緒に提出してください。

なお、国際返信切手券は各国の主な郵便局で扱っていますが、国により扱っていない場合があります。日本の切手、国際返信切手券のどちらとも用意できない場合には、人社系学務課法政経学部学務担当（電話：+81-43-290-2350）へお問い合わせください。

### 【国際返信切手券必要枚数】

アジア ・ ・ ・ ・ ・ 11枚 (1,400円)	北米・中米・オセアニア ・ ・ 16枚 (2,000円)
ヨーロッパ ・ ・ ・ ・ 17枚 (2,200円)	南米・アフリカ ・ ・ ・ ・ 19枚 (2,400円)

※ 日本の切手を用意する場合は（ ）の額を用意してください。

国際返信切手券は購入した郵便局で日付印を押印したものを用意してください。

(注) ビザ関係の手続きについては、出願者が事前に十分に確認して自らの責任で手続きを行ってください。

## 5. 入学者選抜

### (1) 選抜方法・学力検査等の日程

入学者の選抜は、2019年度日本留学試験（6月実施）の成績及び本学で実施された学力検査等の成績並びに提出された成績証明書の内容を総合して合格者を決定します。

学力検査等は、次に掲げる教科・科目等を行います。

学科	学力検査等の日程	令和元年（2019年）11月23日（土・祝）
		10:00～【9:30集合】
法政経学科		面接（面接の際に、大学教育に必要な基礎学力に関する口頭試問を行います。）

### (2) 学力検査場及び注意事項等

① 受験票は、学力検査等の一週間前までに発送します。

※受験票を海外に送付する場合、国によっては到着まで時間がかかることがあります。

② 検査前日に集合場所、各検査室の場所、その他注意事項等を法政経学部掲示板（文学部棟前）に掲示しますので、必ず確認してください。

③ 学力検査等は、法政経学部校舎で行います。受験者は、集合時間までに各検査室等に集合してください。

④ 検査当日は、「日本留学試験受験票」（6月実施分のもの）及び「千葉大学受験票」を必ず持参・携帯してください。

⑤ 受験時の宿泊（検査場周辺のホテル等）については紹介しませんので、各自で手配してください。

## 6. 身体等に障害のある入学志願者の事前相談

身体等に障害があり、受験上又は修学上特別な配慮を必要とする者等は、出願に先立ち、次により本学に事前相談の申請を行ってください。なお、出願後の不慮の事故等による負傷で、受験上又は修学上特別な配慮が必要になった者についても、速やかに事前相談を行ってください。

事前相談担当：人社系学務課法政経学部学務担当（電話：043-290-2350）

### (1) 申請方法

申請する場合は、次の①及び②を【〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町1番33号 千葉大学人社系学務課法政経学部学務担当】あてに提出してください。提出された書類に基づき、本学関係者で検討を行います。ただし、検討の過程において、本人、保護者又は出身学校関係者に照会する場合があります。

#### ① 事前相談申請書（本学所定の用紙）

申請用紙は人社系学務課法政経学部学務担当の窓口で直接受け取るか、郵送により入手してください。郵送により入手する場合は、「事前相談申請用紙請求」と朱書した封筒に、82円分の郵便切手を貼った返信用の封筒（長形3号：約12×23.5cm、表面に郵便番号、住所、氏名を明記すること）を同封し、【〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町1番33号 千葉大学人社系学務課法政経学部学務担当】あてに送付してください。

#### ② 医師の診断書（障害の程度及び必要とする具体的な措置等を記載したもの）

### (2) 事前相談の締切日 令和元年（2019年）9月27日（金）

なお、相談の内容によっては、対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期に相談してください。

## 7. 合格者発表等

### (1) 合格者発表

合格者受験番号を下記の日時に、法政経学部掲示板（文学部棟前）に掲示するとともに千葉大学法政経学部ホームページ（<http://www.le.chiba-u.jp/>）へ掲載します。なお、電話等による問い合わせには応じません。

法政経学部掲示板	令和元年12月18日（水）14時	～12月20日（金）17時
千葉大学法政経学部ホームページ	令和元年12月18日（水）15時（予定）	～12月20日（金）17時

### (2) 合格通知書及び関係書類の送付

合格者には、合格者発表後速やかに合格通知書及び関係書類を、「住所シール」に記載した「住所」（日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所）あてに簡易書留速達郵便等で送付します（直接交付はしません。）ので、確実に受け取れるようにしてください。ただし、海外に在住していて日本国内に知人等もないため、海外の住所に送付することを希望する場合は、「住所シール」に記載した「住所」にEMS（国際スピード郵便）で送付します。

なお、合格者であるにもかかわらず上記書類が届かない場合は、人社系学務課法政経学部学務担当へ問い合わせてください。（不合格者への通知は行いません。）

## 8. 入学手続

### (1) 入学手続日時及び場所

入学者選抜の合格者は、2月19日（水）9時から11時30分、13時から16時までに、本学へ直接出向いて入学手続を行ってください。入学手続を行わないと入学を辞退したものと見なしますので十分注意してください。



## 9. 入学手続の際に納入する経費

入学手続の際には、次の経費が必要です。

入 学 料	学生保健互助会費	学生教育研究災害傷害保険料	合 計
282,000 円	4 年分 8,000 円	4 年分 4,660 円 (学研災付帯賠償責任保険含む)	294,660 円

- (1) 入学料の納入については、入学手続時に納入願います。
- (2) 授業料の納入については、入学後の前期分授業料は5月に、後期分授業料は10月に口座引落としにより納入願います。口座引落し手続等についての詳細は入学手続の際に改めてお知らせします。  
なお、前期分・後期分授業料はそれぞれ321,480円（年額642,960円）です。  
また、入学して2年目から、前期分授業料は4月が口座引落しの月となります。
- (3) 入学料及び授業料等の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料等が適用されます。
- (4) 入学料及び授業料が免除される制度があります。  
詳細は、千葉大学ホームページ  
<http://www.chiba-u.jp/campus-life/payment/exemption.html> をご覧ください。  
入学料及び授業料免除に関する問い合わせ先  
学務部学生支援課 電話：043-290-2178
- (5) 学生保健互助会費（疾病負傷の際に相互に救済し、進んで健康保持に寄与することを目的としております。）及び学生教育研究災害傷害保険料（正課中、学校行事中、課外活動中、通学中における傷害事故に対して補償するものです。また、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊した場合の補償も含まれます。保険料の改定が行われた場合には、改定時から新保険料が適用されます。）は、3月31日（火）までに郵便局又はゆうちょ銀行で払い込んでください。  
詳細は、学務部学生支援課へ問い合わせてください。  
電話：043-290-2220（学生保健互助会）  
電話：043-290-2162（学生教育研究災害傷害保険）
- (6) いったん納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- (7) 入学手続完了者が3月31日（火）17時までに入学を辞退した場合には、申し出により既に納入済の学生保健互助会費及び学生教育研究災害傷害保険料を返還します。

## 10. 平成 31 年度私費外国人留学生入試実施状況

学部・学科	募集人員	志願者数			受験者数			合格者数			入学者数		
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
法政経学部 法政経学科	若干名	7	3	10	7	3	10	5	0	5	3	0	3

## 11. 願書の提出及び問い合わせ先

千葉大学人社系学務課法政経学部学務担当  
 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号  
 電話：043-290-2350  
 E-mail：bhgakumu@office.chiba-u.jp

電話・窓口での問い合わせは、月曜日から金曜日（祝日等を除く）の9時から17時までの間とし、原則として志願者本人が行ってください。

### 検定料振込用紙の記入例

ご記入箇所 (注) 振込依頼書に記載されている注意事項をよく読んで記入してください

電信扱		振込依頼書(入金票)		保管用(大切に保管してください。)		貼付用(大学提出用)	
		千葉大学		千葉大学		千葉大学	
【お願い】		依頼日(※) 年##月##日		領収証		振込証明用	
1. ゆうちょ銀行を除く金融機関窓口から振り込んでください。(ATMからの振込は不可)		振込金額		振込金額		振込金額	
2. 金額を訂正したもの、鉛筆書きしたもの、金融機関の出納印がないものは無効となります。		¥ 1 7 0 0 0		¥ 1 7 0 0 0		¥ 1 7 0 0 0	
3. いったん納入した振込金は原則返還できません。		手数料		手数料		手数料	
4. 振込手数料は振込人負担となります。なお、千葉銀行本・支店窓口からの振込手数料は200円+税になります。							
※印欄は必ず記入してください。	受取人	振込銀行	振込コード	受取人	振込銀行	振込コード	受取人
	千葉大学 (連絡先:043-290-2067)	千葉銀行 ひまわり第一支店	0134	千葉ダイガク 千葉大学	千葉銀行 ひまわり第一支店	0134	千葉ダイガク 千葉大学
	住所	住所	住所	住所	住所	住所	住所
	〇〇市〇〇町〇-〇	〇〇市〇〇町〇-〇	〇〇市〇〇町〇-〇	〇〇市〇〇町〇-〇	〇〇市〇〇町〇-〇	〇〇市〇〇町〇-〇	〇〇市〇〇町〇-〇
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
	千葉太郎	千葉太郎	千葉太郎	千葉太郎	千葉太郎	千葉太郎	千葉太郎
	電話(×××)××××-××××	電話(×××)××××-××××	電話(×××)××××-××××	電話(×××)××××-××××	電話(×××)××××-××××	電話(×××)××××-××××	電話(×××)××××-××××
	金融機関出納印	金融機関出納印	金融機関出納印	金融機関出納印	金融機関出納印	金融機関出納印	金融機関出納印
	3	2	1	3	2	1	3

受付金融機関へお願い  
 ・二重枠内の打電について  
 依頼人の区分・受験コード、フリガナの順で打電してください。

