

2022年度 千葉大学法政経学部

私費外国人留学生選抜 学生募集要項

LIST OF ENTRANCE REQUIREMENTS 2022

FOR INTERNATIONAL STUDENTS STUDYING AT THEIR OWN EXPENSE

[Faculty of Law, Politics and Economics Chiba University]

[一般的注意事項]

1. この要項には、出願から入学手続までの諸手続を詳しく記載してあります。内容を取り違えることがないように、よく読んでください。
2. この要項には、学力検査等の日程（5ページ参照）や検査場までの経路（裏表紙参照）等が記載してありますので、検査当日は持参してください。
3. 検査当日、最寄りの駅から検査場周辺にかけて合否電報等の勧誘や物品の販売等をしていることがあります。これらの行為は本学とは一切関係がありませんので、不当な料金を請求される等のトラブルに巻き込まれないよう十分注意してください。そのような事故が生じても本学は一切責任を負いません。
4. 新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、この募集要項の内容がさらに変更になる可能性があります。その場合は、千葉大学ホームページ (<https://www.chiba-u.ac.jp/>) または千葉大学法政経学部ホームページ (<https://www.le.chiba-u.jp/>) で周知しますので、確認してください。

2021年7月

法政経学部入学者受入れの方針

1 法政経学部の求める入学者

法政経学部では、複雑な現代社会に次々と発生する諸問題を社会科学の体系に基づいて把握し、批判的・創造的見地から分析し得る人材を育成することを目指しています。

このような人材を育成するために、次のような人を入学者として求めています。

1. 社会のしくみを論理的に理解し、その全体像を把握する基礎能力を身につけたいと考えている人
2. 国内外の社会に生起する様々な問題を分析し、その解決方法を立案するために必要となる専門知識を身につけて、社会に貢献したいと考えている人
3. われわれの社会が現在置かれている状況に強い好奇心、関心を持ち、問題について自発的に探究し、問題解決の能力を高めていこうとする意欲を持つ人
4. 入学後の修学に必要な基礎学力を有している人

2 入学者選抜の基本方針（私費外国人留学生選抜）

面接、日本留学試験の成績及び提出書類を総合して評価します。面接では大学教育に必要な基礎学力、コミュニケーション能力及び学修意欲等について評価します。

3 入学までに身につけて欲しいこと

学生が社会で活躍するための素養を修得できるよう、本学部は人間・社会・世界・環境の関わりを専門的かつ総合的に扱います。したがって、広範で多様な学問分野の専門科目を学習することが求められます。どのような分野の専門科目を学習するにしても、国語と英語の知識が不可欠です。また、現代の社会を理解するためには、その前提として地理歴史・公民の知識も必要となります。加えて、経済学コースはもちろん、他のコースを選択する場合でも、専門分野によっては、数学の知識を前提とした授業を履修することが求められます。また、環境問題や技術革新の社会的影響といった事象を学んでいく上で不可欠な教養として、理科の基礎的な知識を身につけておくことも望まれます。

1. 募集人員

学部	学科	募集人員
法政経学部	法政経学科	若干名

2. 出願資格

日本国籍を有しない者で、かつ、次の(1)から(3)のすべての要件を満たす者（大学入学共通テストは免除します。）

(1) 出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格を有する者（日本国永住者を除く。）

(2) 次のいずれかに該当する者

① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者及び 2022 年 3 月までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの

(注) 「これに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの」は、次のとおりです。

ア 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者と同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者で、18 歳に達したもの及び 2022 年 3 月までに 18 歳に達するもの

イ 外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者（これと同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者を含む。）で、文部科学大臣が別に定めるところにより指定した我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了したもの

ウ 外国において、高等学校に対応する学校の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 11 年以上の課程を修了したとされるものであることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者及び 2022 年 3 月までに修了見込みの者

② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者

③ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者

④ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者

⑤ グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格を有する者

⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2022 年 3 月までに 18 歳に達するもの

[個別の入学資格審査を受けようとする者は、2 ページの「3. 個別の入学資格審査」を参照してください。]

(3) 日本学生支援機構の 2021 年度日本留学試験（6 月実施）において、下記の科目を受験している者。なおかつ、指定する各科目の得点が 75%以上の者

日本留学試験で受験を要する科目

学部	学科	日本語	総合科目	数学	出題言語
法政経学部	法政経学科	○ 338 点以上	○ 150 点以上	コース 1 又は 2 150 点以上	日本語

3. 個別の入学資格審査

「2. 出願資格」(2)において、⑥の要件で出願しようとする者は、次のとおりに入学資格審査の申請を行ってください。

(1) 入学資格審査申請期間 2021年9月27日(月)～10月1日(金)(必着)

(2) 申請方法及び提出先

以下の①～④の書類を申請期間の9時から17時までに学務部入試課へ直接持参してください。

やむを得ず、郵送する場合は、配達に要する日数を見込んで早めに簡易書留速達郵便等で

【〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号 千葉大学学務部入試課入試係】あてに送付してください。申請期間内までに到着しない場合は、受理しません。

認定の結果は、本人宛文書で通知します。10月21日(木)までに届かない場合には、千葉大学学務部入試課まで問い合わせてください。(電話：043-290-2183)

① 入学資格審査申請書(募集要項に綴ってある本学所定の用紙を使用)

② 成績証明書、修了(見込)証明書

③ 出身学校の履修規程(カリキュラム)等(卒業に必要な授業科目・単位数がわかるもの)

④ 結果通知用封筒

長形3号の封筒を用意し、表面に郵便番号、住所、氏名を記入し、84円切手を貼ってください。

(日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所等を記入してください。)

4. 出願手続等

(1) 出願受付期間 2021年10月25日(月)から10月27日(水)まで(必着)

(2) 出願方法及び出願書類の提出先

(1)の出願受付期間の9時から17時まで(12時から13時を除く)に学部学務室(法政経学部担当)へ直接持参してください。

やむを得ず郵送する場合は、郵送用の封筒を各自で用意して、封筒に「私費外国人留学生選抜願書在中」と朱書の上、学部学務室(法政経学部担当)あてに配達に要する日数を見込んで早めに簡易書留速達郵便で送付してください。(海外在住者が出願書類を郵送する場合にはEMS(国際スピード郵便)等を利用してください。)なお、出願期限(10月27日17時)(日本時間)までに到着しない場合は、出願を受け付けません。

(3) 出願書類

出願に当たっては、次の①～⑧までの書類を提出してください。なお、出願書類の作成に不明な点があるときは、学部学務室(法政経学部担当)へ問い合わせてください。

①	志願票等 ・ 志願票 ・ 写真票 ・ 受験票	この要項に添付の所定の用紙を使用してください。記入に当たっては、下記(注)及び志願票等に記載されている記入上の注意をよく読んで、黒のボールペンで自筆、楷書でいねいに記入してください。誤って記入した場合は、二重線で消し、余白に記入してください。なお、「※」の欄は記入しないでください。 (注1) 「志願票」には、検定料振込証明書「貼付用(大学提出用)」(出納印が押印済のもの)を裏面に貼り付けてください。 (注2) 「志願票」、「写真票」及び「受験票」には、同じ写真(大きさ縦4cm×横3cm、上半身、正面、脱帽で最近3カ月以内撮影のもの)を貼り付けてください。
---	---------------------------------	--

<p>② 振込証明書 「貼付用（大学提出用）」 （出納印が押印済のもの）</p>	<p>出願する前に、この要項に添付の所定の振込用紙に記入のうえ（8ページの記入例参照）検定料 17,000 円を最寄りの銀行等の窓口で振り込んでください。（振込手数料は本人負担となります。なお、ゆうちょ銀行では振り込むことができませんので注意してください。また、ATM（現金自動預払機）は使用できません。）</p> <p>そして、振込後に銀行等から受領した振込証明書「貼付用（大学提出用）」を、「志願票」に貼り付けて出願してください。</p> <p>（注1）いったん納入した検定料は、原則として返還しません。 ただし、検定料を誤って振り込み、出願しなかった者が所定の返還手続を行った場合は検定料の全額を、また日本留学試験の成績請求により受験資格の不足が判明した場合は検定料のうち 13,000 円を返還します。返還手続の詳細については、学部学務室（法政経学部担当）に確認してください。なお、いずれの場合も 2022 年 3 月 31 日 17 時までには所定の手続を行ってください。</p> <p>（注2）検定料に不足がある場合には、受験資格が認められません。</p> <p>（注3）この要項に添付の所定の振込用紙は海外の銀行では使用できません。日本国内に知人等がない場合は 4 ページの「(5)海外からの検定料払込みについて」を参照してください。</p>
--	--

<p>③ 成績証明書、修了証明書等（郵送で出願する場合は原本を提出）</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="440 891 858 936">出 願 資 格</th> <th data-bbox="865 891 1382 936">提 出 書 類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="440 945 858 1106">1. 外国において学校教育における 12 年の課程の修了（見込）者</td> <td data-bbox="865 945 1382 1106">成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1115 858 1464">2. 上記 1 に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの</td> <td data-bbox="865 1115 1382 1464">次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1473 858 1550">3. 国際バカロレア資格取得者</td> <td data-bbox="865 1473 1382 1550">最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1559 858 1612">4. アビトゥア資格取得者</td> <td data-bbox="865 1559 1382 1612">一般的大学入学資格証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1621 858 1697">5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者</td> <td data-bbox="865 1621 1382 1697">バカロレア資格試験成績証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1706 858 1877">6. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者</td> <td data-bbox="865 1706 1382 1877">ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル試験の成績評価証明書</td> </tr> </tbody> </table> <p>※事前に個別の入学資格審査の際に成績証明書、修了証明書等を提出している場合は再度提出する必要はありません。科目名・成績評価等が符号・略字等により表示されている場合は、その説明書を添付してください。</p>	出 願 資 格	提 出 書 類	1. 外国において学校教育における 12 年の課程の修了（見込）者	成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）	2. 上記 1 に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書	3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書	4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書	5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書	6. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者	ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル試験の成績評価証明書
出 願 資 格	提 出 書 類														
1. 外国において学校教育における 12 年の課程の修了（見込）者	成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）														
2. 上記 1 に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書														
3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書														
4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書														
5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書														
6. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者	ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル試験の成績評価証明書														

④	受験票送付用封筒	この要項に添付の所定の封筒に、志願票に記載した「本人の受信場所」（日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所）を書き、674円分の郵便切手（簡易書留速達料金を含む。）を貼ってください。 (注) 受験票等を海外に送付することを希望する場合は5ページの「(6)受験票送付用封筒について」を参照してください。
⑤	住所シール	この要項に添付の所定の住所シールに、合格者発表時（6ページ参照）の郵便番号、住所、氏名を記入してください。（3カ所に記入してください。）
⑥	パスポートの写し（コピー）	本人の氏名、生年月日、性別、在留資格を表示する部分及び日本国査証の部分の写しを提出してください。
⑦	住民票の写し（原本）	市区町村発行の「住民票の写し」（在留資格及び在留期間が記載されたもので、個人番号（マイナンバー）が記載されていないもの）を提出してください。 なお、出願時に海外に在住していて、登録していない者は提出不要です。
⑧	日本留学試験の成績通知書の写し（コピー）等	2021年度日本留学試験の第1回（6月実施分）の「成績通知書の写し（コピー）」を提出してください。 提出時に1ページの「2. 出願資格」(3)に定める点数を満たしているかを確認してください。

(4) 出願の際の留意事項等

- ① 出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないよう十分注意してください。
- ② 受理した出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。また郵送により出願した場合は、不備があっても原則として返却しません。
- ③ 証明書の原本を提出できない場合は、受付窓口で原本を持参・提示し、その写し（カラーコピー不可）を提出してください。
- ④ 志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
- ⑤ 入学者選抜の過程で収集した個人情報が入学者選抜の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入学者選抜方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

(5) 海外からの検定料払込みについて

募集要項添付の検定料振込用紙は、日本国外の銀行等では使用できません。

日本国内で知人等がない場合には、クレジットカードを用意して、以下のとおり手続きすることで検定料の払込みができます。（日本国外在住者に限ります）

※ 海外からの検定料払込方法は、クレジットカードでの手続きのみとなります。海外の銀行等からの送金はできません。

- ① 千葉大学ホームページ (<https://www.chiba-u.ac.jp/>) にある<入試案内>にアクセスし、<海外からの検定料支払い>より検定料払込手続を行ってください。
- ② 検定料の払込手続終了後、千葉大学より申込内容確認のメールが送信されます。内容確認後、このメールを印刷して、出願書類に同封してください。

注1. 志願票の「振込証明書貼付欄」にある「クレジット決済」欄にチェックしてください。

注2. クレジットカードによる検定料の払込受付開始は、2021年10月5日（火）からになります。

なお、出願書類を提出する前に払込み願います。

注3. 利用できるクレジットカードについては、検定料払込手続の際にホームページで必ず確認願います。

(6) 受験票送付用封筒について

海外に在住して日本国内に知人等もいないため、受験票を海外の住所に送付することを希望する場合は、EMS（国際スピード郵便）で送付します。

日本の切手又は国際返信切手券（International Reply Coupon）を必要な枚数用意して、送付先の住所・氏名等を記載した封筒（サイズは自由・各自で用意する）に同封して、願書と一緒に提出してください。

なお、国際返信切手券は各国の主な郵便局で扱っていますが、国により扱っていない場合があります。日本の切手、国際返信切手券のどちらとも用意できない場合には、学部学務室（法政経学部担当）（電話：+81-43-290-2350）へお問い合わせください。

【国際返信切手券必要枚数】

アジア ・ ・ ・ ・ ・ 11枚 (1,400円)	北米・中米・オセアニア ・ ・ 16枚 (2,000円)
ヨーロッパ ・ ・ ・ ・ ・ 17枚 (2,200円)	南米・アフリカ ・ ・ ・ ・ ・ 19枚 (2,400円)

※ 日本の切手を用意する場合は（ ）の額を用意してください。

国際返信切手券は購入した郵便局で日付印を押印したものを用意してください。

(注) ビザ関係の手続きについては、出願者が事前に十分に確認して自らの責任で手続きを行ってください。

5. 入学者選抜

(1) 選抜方法・学力検査等の日程

入学者の選抜は、2021年度日本留学試験（6月実施）の成績及び本学で実施された学力検査等の成績並びに提出された成績証明書の内容を総合して合格者を決定します。

学力検査等は、次に掲げる教科・科目等を行います。

学科	学力検査等の日程	2021年11月20日（土）
		10:00～【詳細は(3)のとおり】
法政経学科		面接（面接の際に、大学教育に必要な基礎学力に関する口頭試問を行います。）

(2) 学力検査場及び注意事項等

① 受験票は、学力検査等の一週間前までに発送します。

※受験票を海外に送付する場合、国によっては到着まで時間がかかることがあります。

② 学力検査等は、Webミーティングシステム Zoom を利用したオンライン方式により実施します。

【新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う特別措置—2022年度選抜に適用】

③ 検査当日は、「日本留学試験受験票」（2021年度6月実施分）及び「千葉大学受験票」を必ず携帯してください。

(3) オンライン方式による面接について

オンラインで面接するにあたり、以下の機器等を準備し、受験環境を整えてください。

① PC等、Webカメラ、スピーカー、マイク

使用するPC等に、ミーティング用Zoomクライアントをダウンロードし、インストールしてください。

② インターネット回線

Wi-Fi又は有線接続を推奨します。モバイル通信の場合は、データ通信量の上限について注意してください。

③ 接続トラブル時に連絡を取るための電話等

志願票に記載された電話番号またはメールアドレスに連絡を取ることがあります。

- ④ 学力検査等の受験場所
自宅やホテルの部屋等，検査中に他に誰も出入りしない部屋を確保しておいてください。

※ その他，オンライン方式による試験に関する詳細や受験上の留意事項等については，受験票送付時または志願票に記載されているメールアドレスにお知らせします。

6. 身体等に障害のある入学志願者の事前相談

身体等に障害があり，受験上又は修学上特別な配慮を必要とする者等は，出願に先立ち，次により本学に事前相談の申請を行ってください。なお，出願後の不慮の事故等による負傷で，受験上又は修学上特別な配慮が必要になった者についても，速やかに事前相談を行ってください。

事前相談担当：学部学務室（法政経学部担当）（電話：043-290-2350）

(1) 申請方法

申請する場合は，次の①及び②を【〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町1番33号 千葉大学人社系学務課学部学務室（法政経学部担当）】あてに提出してください。提出された書類に基づき，本学関係者で検討を行います。ただし，検討の過程において，本人，保護者又は出身学校関係者に照会する場合があります。

① 事前相談申請書（本学所定の用紙）

申請用紙は学部学務室（法政経学部担当）の窓口で直接受け取るか，郵送により入手してください。郵送により入手する場合は，「事前相談申請用紙請求」と朱書した封筒に，84円分の郵便切手を貼った返信用の封筒（長形3号：約12×23.5cm，表面に郵便番号，住所，氏名を明記すること）を同封し，【〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町1番33号 千葉大学人社系学務課学部学務室（法政経学部担当）】あてに送付してください。

② 医師の診断書（障害の程度及び必要とする具体的な措置等を記載したもの）

(2) 事前相談の締切日 2021年9月24日（金）

なお，相談の内容によっては，対応に時間を要することもありますので，できるだけ早い時期に相談してください。

7. 合格者発表等

(1) 合格者発表

合格者受験番号を下記の日時に，法政経学部掲示板（文学部棟前）に掲示するとともに千葉大学法政経学部ホームページ（<https://www.le.chiba-u.jp/>）へ掲載します。なお，電話等による問い合わせには応じません。

法政経学部掲示板	2021年12月15日（水）14時～12月17日（金）17時
千葉大学法政経学部ホームページ	2021年12月15日（水）15時（予定）～12月17日（金）17時

(2) 合格通知書及び関係書類の送付

合格者には、合格者発表後速やかに合格通知書及び関係書類を、「住所シール」に記載した「住所」（日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所）あてに**レターパックプラス等で送付**します（直接交付はしません。）ので、確実に受け取れるようにしてください。ただし、海外に在住して日本国内に知人等もないため、海外の住所に送付することを希望する場合は、「住所シール」に記載した「住所」にEMS（国際スピード郵便）で送付します。

なお、合格者であるにもかかわらず上記書類が届かない場合は、学部学務室（法政経学部担当）へ問い合わせてください。（不合格者への通知は行いません。）

8. 入学手続等

(1) 入学手続日時・場所

日 時：2022年2月16日（水）（9時から11時30分、13時から16時）

場 所：千葉大学西千葉キャンパス法政経学部校舎

合格者は、本学部へ直接出向いて入学手続を行ってください。入学手続を行わないと入学を辞退したものと見なしますので、十分注意してください。

(3) 入学手続の際に納入する経費

- ① 入学料 282,000 円
- ② 学生教育研究災害傷害保険料 4,660 円（4年分）
（学研災付帯賠償責任保険含む）

(注) 1. 入学料の納入については、入学手続時に納入願います。

2. 授業料の納入については、入学年度の前期授業料は5月（2年目以降は4月となります）に、後期授業料は10月に、それぞれ口座引落としにより納入願います。口座引落手続等の詳細は、合格通知書に同封の関係書類により（又は入学手続の際に）改めてお知らせします。
なお、前期分・後期分授業料は、それぞれ321,480円（年額642,960円）です。

3. 入学料及び授業料の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料が適用されます。

4. 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

5. 入学料及び授業料が免除される制度があります。詳細は、千葉大学ホームページ (<https://www.chiba-u.ac.jp/campus-life/payment/exemption.html>) をご覧いただくか、学務部学生支援課 生活支援係（電話043-290-2178）へお問い合わせください。



6. 学生教育研究災害傷害保険・学研災付帯賠償責任保険料は、2022年3月31日（木）までに郵便局又はゆうちょ銀行で払い込んでください。

※当該保険について

正課中、学校行事中、課外活動中、通学中における傷害事故に対して補償するものです。又、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊したりした場合の補償も含まれます。なお、保険料の改定が行われた場合には、改定時から新保険料が適用されます。詳細は、学務部学生支援課 課外活動支援係（電話043-290-2162）へお問い合わせください。

7. 入学手続完了者が3月31日（木）17時までに入学を辞退した場合には、申し出により既に納入済の学生教育研究災害傷害保険料を返還します。

9. 2021 年度私費外国人留学生選抜実施状況

学部・学科	募集人員	志願者数			受験者数			合格者数			入学者数		
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
法政経学部 法政経学科	若干名	31	15	46	19	9	28	0	0	0	0	0	0

10. 願書の提出及び問い合わせ先

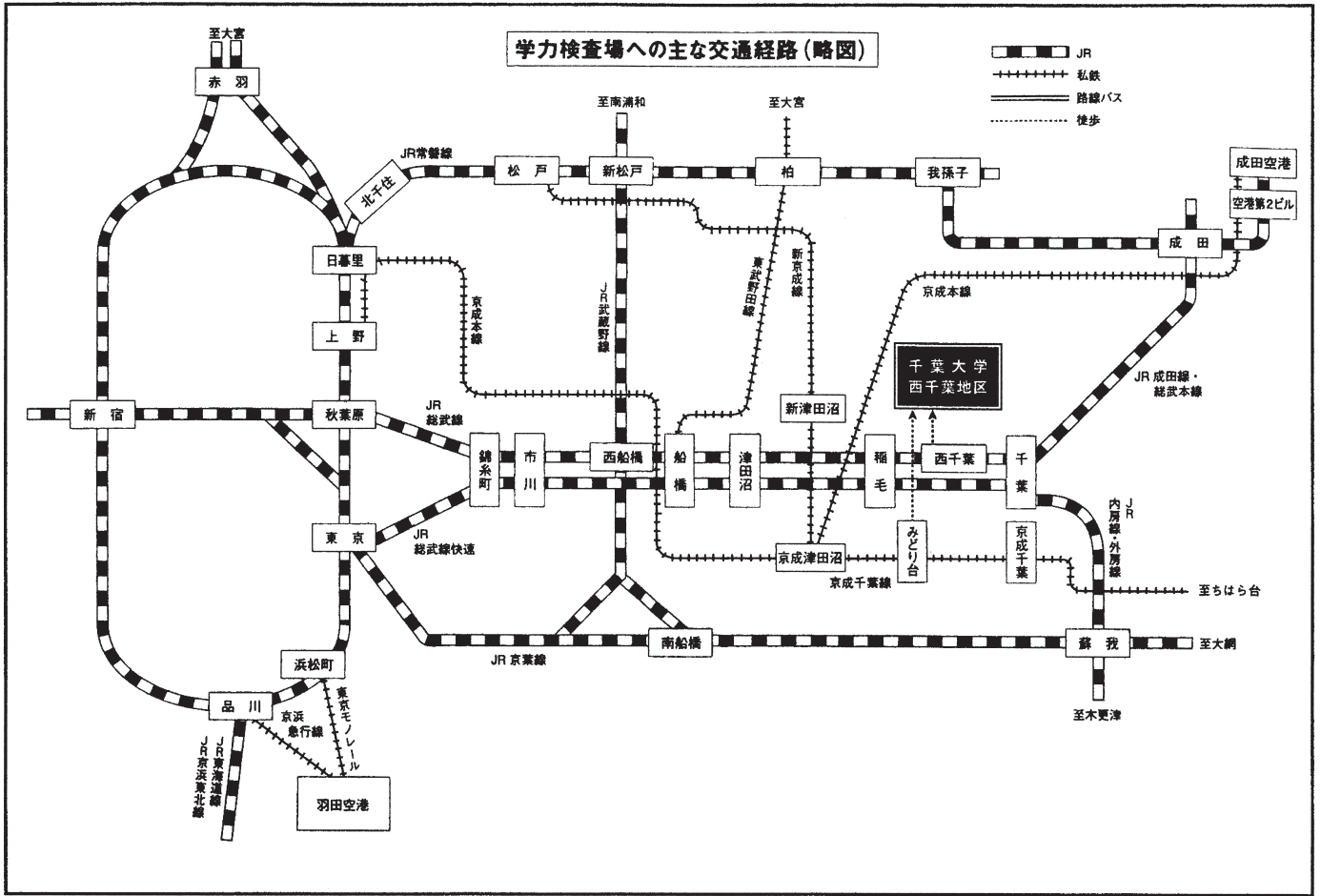
千葉大学人社系学務課学部学務室（法政経学部担当）
 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町 1 番 33 号
 電話：043-290-2350
 E-mail：bhgakumu@office.chiba-u.jp

電話・窓口での問い合わせは、月曜日から金曜日（祝日等を除く）の9時から17時まで（12時から13時を除く）の間とし、原則として志願者本人が行ってください。

検定料振込用紙の記入例

ご記入箇所 (注) 振込依頼書に記載されている注意事項をよく読んで記入してください

電信扱		振込依頼書(入金票)		電信扱		電信扱	
【お願い】		依頼日(※ ##年##月##日)		領収証		振込証明書	
1. ゆうちょ銀行を除く金融機関窓口から振り込んでください。(ATMからの振込は不可)		振込金額		振込金額		振込金額	
2. 金額を訂正したもの、鉛筆書きしたもの、金融機関の出納印がないものは無効となります。		¥ 1 7 0 0 0		¥ 1 7 0 0 0		¥ 1 7 0 0 0	
3. いったん納入した振込金は原則返還できません。		千 葉 銀 行		千 葉 銀 行		千 葉 銀 行	
4. 振込手数料は振込人負担となります。なお、千葉銀行本・支店窓口からの振込手数料は200円十税になります。		ひまわり第一支店		ひまわり第一支店		ひまわり第一支店	
※印欄は必ず記入してください。		0 1 3 4		2 3 7 2 0 1 0		2 3 7 2 0 1 0	
受取人		千 葉 大 学		千 葉 大 学		千 葉 大 学	
振込銀行		千 葉 銀 行		千 葉 銀 行		千 葉 銀 行	
依頼人(志願者)		フリガナ		フリガナ		フリガナ	
フリガナ		千 葉 太 郎		千 葉 太 郎		千 葉 太 郎	
住所		〇〇市〇〇町〇-〇		〇〇市〇〇町〇-〇		〇〇市〇〇町〇-〇	
電話		(XXX) XXXX-XXXX		(XXX) XXXX-XXXX		(XXX) XXXX-XXXX	
受付金融機関へお願い		金融機関出納印		印紙		金融機関出納印	
・二重枠内の打電について		3		2		1	
依頼人の区分・受検コード、フリガナの順で打電してください。							



(注) 略図中の「西千葉」には、「特急、快速」は停車しないので注意のこと。

